**WNIOSEK do Burmistrza Kruszwicy**

o udzielenie w roku ……………

**dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków**

**Wnioskodawca:**

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

(imię, nazwisko, i adres zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, siedzibę jednostki będącej wnioskodawcą)

**…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

Aktualny numer rachunku bankowego Wnioskodawcy i nazwa banku

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**Dane o zabytku:**

miejscowość …………………………………………………………………………………………………………………………………………………

określenie zabytku ………………………………………………………………………………………………………………………………………..

...........................................................................……………………………………………………………………………………………..

obiekt został wpisany do **rejestru zabytków/ gminnej ewidencji zabytków1** pod numerem ………………………

dokładny adres obiektu………………………………………………………………………………..………………………………………………

**Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku**……………………………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:**

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem …………………………………………………………………………………………………………

słownie …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

kwota dotacji ……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

słownie ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**­­­­­­­­­­­­**

 **Zakres prac, które mają być objęte dotacją:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..

**Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację** | **Nie/Tak 2** | **Wysokość wnioskowanej dotacji** |
| Minister właściwy do spraw kultury i ochrona dziedzictwa narodowego |  |  |
| Wojewódzki konserwator zabytków |  |  |
| Rada powiatu |  |  |
| Rada Miejska w Kruszwicy |  |  |
| Samorząd województwa  |  |  |
| Inne………………………………………. |  |  |

1. **ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Rodzaj załącznika** | **tak/nie 3** |
| 1 | dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku (wypis z rejestru gruntów lub odpis z księgi wieczystej) |  |
| 2 | decyzję o wpisaniu zabytku do rejestru zabytków - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem; |  |
| 3 | pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującego się na terenie obszaru wpisanego do rejestru zabytków; |  |
| 4 | uzgodnienie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków prowadzenia prac przy zabytku znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków; |  |
| 5 | pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie Prawa budowlanego; |  |
| 6 | kosztorys inwestorski lub ofertowy prac, z uwzględnieniem cen zakupu materiałów niezbędnych do ich przeprowadzenia, zaakceptowany przez wojewódzkiego konserwatora zabytków pod względem zgodności z dokumentami określonymi w pkt 3; |  |
| 7 | w przypadku wspólnoty mieszkaniowej uchwały: o powołaniu zarządu, o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie prac oraz o upoważnieniu zarządu do złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia z Gminą Kruszwica umowy na udzielenie dotacji; |  |
| 8 |  oświadczenie wnioskodawcy o pokryciu przez niego pozostałej części kosztów prac, na które ma być przyznana dotacja; |  |
| 9 | fotograficzną dokumentację stanu zachowania zabytku. |  |
| 10 | inne……………….. |  |
| **Lp.** | **Dodatkowe załączniki Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą** | **tak/nie** |
| 11 | Czy Wnioskodawca ubiega się o udzielenie dotacji jako przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą?  |  |
| 12 | Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji:1) wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702, z 2024r. poz. 1653);2) informacji i dokumentów niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r. poz. 40 i 1206). |  |
| 13 | Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie, de minimis w rybołówstwie i akwakulturze zobowiązany jest do przedłożenia wraz z wnioskiem:1) wszystkich zaświadczeń albo oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 702, z 2024r. poz. 1653);2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).  |  |

**Oświadczam(-my), że:**

- w zakresie związanym z udzielaniem dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku, oświadczam(-y), że wyrażam(-y) zgodę na gromadzenie, przetwarzanie danych osobowych, w tym związanych z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;

- wszystkie podane we wniosku oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

…………..…………………………………… …………………………………………………

 (miejscowość, data) (podpis)

Klauzula informacyjna w przypadku zbierania danych bezpośrednio od osób, których dane dotyczą

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Kruszwica, ul. Nadgoplańska 4, 88-150 Kruszwica
2. Z inspektorem ochrony danych Urzędu Miejskiego w Kruszwicy można skontaktować się poprzez adres e-mail: iod@kruszwica.um.gov.pl;
3. Administrator będzie przetwarzać Pani / Pana dane będą przetwarzane w związku ze złożonym wnioskiem o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków z godnie z Uchwałą nr XII/133/2025 Rady Miejskiej w Kruszwicy z dnia 27 marca 2025 r.
4. Podanie danych jest obowiązkowe, a podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Administratora jest Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
5. Przekazane dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego dane te zostały przekazane, z zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przewidziany przez przepisy prawa, jakie mogą mieć związek z realizacją niniejszego celu,
6. Ma Pan/i prawo do: dostępu do treści danych osobowych oraz ich sprostowania, żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
7. Ma Pan/i prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w razie uznania że przetwarzanie danych osobowych narusza RODO;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Niepotrzebne skreślić

2 Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz ,,tak’’, a w przeciwnym przypadku wpisać ,,nie’’

3Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik to przy jego nazwie należy wpisać wyraz ,,tak’’, a w przeciwnym przypadku wyraz ,,nie’’